«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ «ГСОШ №3»

/Намрова Е.В/

Приказ №391 от 28.08.2024 г

**ПЛАН РАБОТЫ**

 **школьной библиотеки**

***муниципального казённого общеобразовательного учреждения***

***«Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3»***

**на 2024-2025 учебный год**

 **Главная цель работы школьной библиотеки:**

* Главной целью, стоящей перед школьной библиотекой  является оказание помощи обучающимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;
* содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании обучающихся;
* привитие обучающимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
* привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора.

**Задачи библиотеки**

* Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
* Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
* Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
* Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
* Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

**Основные функции библиотеки**

* ***Информационная –***предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
* ***Воспитательная*** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
* ***Культурологическая –***организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся.
* ***Образовательная –***поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

**Основные направления работы школьной библиотеки:**

* Гражданско-патриотическое воспитание.
* Воспитание здорового образа жизни.
* Экологическое направление.
* Нравственно-эстетическое направление.
* Библиотечно-библиографическая грамотность.
* Краеведение.

**Работа с фондом**

* Комплектование фонда (заказ учебников).
* Ведение библиотечной документации.
* Обработка новых поступлений.
* Расстановка и оформление фонда.
* Работа по сохранности книг, списание книг и др.
* Работа с основным фондом
* Работа с учебным фондом
* Составление отчётных документов (анализ работы)

**Организация работы с читателями**

*Индивидуальная работа*

1. Приём и выдача изданий.
2. Рекомендательные беседы при выборе книг.
3. Беседы о прочитанном.
4. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения,
5. Изучение читательских формуляров с целью выявления должников.

*Работа с педагогическим коллективом*

1. Информирование учителей о новой учебной литературе.
2. Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий.
3. Проведение совместных массовых мероприятий, классных часов.

*Работа с обучающимися*

1. Обслуживание обучающихся согласно расписанию работы.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)
3. Беседа о правилах поведения в библиотеке.
4. «Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.
5. Рекомендательная беседа согласно возрастным категориям каждого читателя.

*Справочно-библиографическая работа.*

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
2. Знакомство с расстановкой фонда.
3. Проведение библиотечных уроков по ознакомлению учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний (по специальной программе)

*Информационная работа.*

1. Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса.
2. Информационное обеспечение педагогических работников и обучающихся - обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, интернет, работа с фондом медиатеки.

*Массовая работа.*

1. Выставки к юбилейным датам писателей, книжные выставки к мероприятиям, памятным датам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Название выставки* | *Срок выполнения* | Ответственные |
| *Число* | *Месяц* |
| 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя и философа (1828 - 1910) | 11 - 18 | Сентябрь | Библиотекарь |
| Есенинский день поэзии | 02 - 09 | Октябрь | Библиотекарь |
| Международный день школьных библиотек | 16 - 23 | Октябрь | Библиотекарь |
| День Октябрьской революции (1917 г) | 13 - 20 | Ноябрь | Библиотекарь |
| День памяти жертв депортации калмыцкого народа | 23-27 | Декабря  | Библиотекарь |
| 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (1904 - 1941) | 15 - 22 | Январь | Библиотекарь |
| День памяти Александра Сергеевича Пушкина | 05 - 12 | Февраль | Библиотекарь |
| 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769 - 1844) | 12 - 19 | Февраль | Библиотекарь |
| День Защитника Отечества | 19 - 26 | Февраль | Библиотекарь |
| Международный женский день | 04 - 11 | Март | Библиотекарь |
| 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809 - 1852) | 01 - 08 | Апрель | Библиотекарь |
| Всемирный день авиации и космонавтики | 08 - 15 | Апрель | Библиотекарь |
| День Победы в Великой Отечественной войне (1941 - 1945) | 06 - 13 | Май | Библиотекарь |

Книги – Юбиляры

Книги-юбиляры:

* 305 лет - Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо»
* 200 лет - Грибоедов А. «Г оре от ума»
* 190 лет - Ершов П. «Конек-горбунок»
* 190 лет - Пушкин А. «Пиковая дама», «Сказка о золотом петушке»
* 185 лет - Лермонтов М. «Мцыри»
* 185 лет - Одоевский В. «Г ородок в табакерке»
* 180 лет - Дюма А. «Три мушкетера»
* 180 лет - Андерсен Х. «Снежная королева»
* 175 лет - Андерсен Х. «Оле-Лукойе»
* 170 лет - Тургенев И. «Муму»
* 165 лет - Гончаров И. «Обломов»
* 165 лет - Островский А. «Гроза»
* 160 лет - Некрасов Н. «Железная дорога»
* 155 лет - Толстой Л. «Война и мир»
* 145 лет - Достоевский Ф. «Братья Карамазовы»
* 140 лет - Твен М. «Приключения Гекльберри Финна»
* 130 лет - Киплинг Р. «Книга джунглей»
* 125 лет - Чехов А. «Дама с собачкой»
* 115лет - Лондон Д. «Мартин Иден»
* 110 лет - Берроуз Э. «Тарзан, приемыш обезьян»
* 105 лет - Чуковский К. «Крокодил»
* 100 лет - Бианки В. «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поет?»
100 лет - Олеша Ю. «Три толстяка»
* 95 лет - Ремарк Э. «На западном фронте без перемен»
* 95 лет - Хэмингуэй Э. «Прощай, оружие!»
* 95 лет - Чуковский К. «Айболит»
* 90 лет - Островский Н. «Как закалялась сталь»
* 90 лет - Трэверс П. «Мэри Поппинс»
* 85 лет - Бажов П. «Малахитовая шкатулка»
* 85 лет - Волков А. «Волшебник Изумрудного города»
* 85 лет - Г айдар А. «Чук и Г ек»
* 85 лет - Толстой А. «Петр Первый»
* 80 лет - Джалиль М. «Моабитская тетрадь»
* 80 лет - Каверин В. «Два капитана»
* 75 лет - Казакевич Э. «Весна на Одере»
* 75 лет - Кассиль Л. «Улица младшего сына»
* 70 лет - Носов Н. «Приключения Незнайки и его друзей»
* 70 лет - Янссон Т. «Опасное лето»
* 60 лет - Быков В. «Альпийская баллада»
* 60 лет - Даль Р. «Чарли и шоколадная фабрика»
* 65 лет - Симонов К. «Живые и мертвые»
* 65 лет - Солженицын А. «Матренин двор»
* 55 лет - Бондарев Ю. «Горячий снег»
* 55 лет - Васильев Б. «А зори здесь тихие...»
* 55 лет - Войнович В. «Жизнь и необычайные приключения солдата Ивана Чонкина»
55 лет - Семенов Ю. «Семнадцать мгновений весны»
* 55 лет - Шукшин В. «Я пришел дать вам волю»
* 50 лет - Быков В. «Дожить до рассвета»
* 50 лет - Васильев Б. «В списках не значился»

*Повышение квалификации и профессиональное развитие*

* Взаимодействие с библиотеками района;
* Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, изучение профессиональной литературы;
* Посещение и участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.